



- 781 -

BOLETIM INTERNO Nº 069

PARA CONHECIMENTO DESTES INSTITUTO E DEVIDA EXECUÇÃO, PUBLICO O SEGUINTE:

PRIMEIRA PARTE – SERVIÇOS DIÁRIOS

1. ESCALA DE SERVIÇO

a. Para o dia 13 de abril de 2007 – sexta-feira

- Oficial-de-Dia ao IME.....	1º Ten Faiolo
- Auxiliar do Oficial-de-Dia ao IME.....	1º Ten Silva
- Adjunto ao Oficial-de-Dia ao IME.....	1º Sgt Orlan
- Cmt da Guarda do IME	3º Sgt Lyra
- Oficial-de-Dia ao PIRF.....	1º Ten Renato Guedes
- Auxiliar do Oficial-de-Dia ao PIRF.....	1º Ten Paiva
- Sargento-de-Dia ao PIRF.....	2º Sgt Romeiro
- Sargento-de-Dia ao Rancho do IME.....	Tf Paulo César
- Graduado-de-Dia ao Rancho do IME.....	Sd Eduardos
- Auxiliares do Rancho do IME.....	Sd Magno - Fagner
- Cabo da Guarda ao IME.....	Cb Pires
- Guardas ao IME.....	Sd Afonso – Sacramento – Batista – Emanuel – Everton
- Cabo da Guarda ao PIRF.....	Cb Kelson
- Guardas ao PIRF.....	Sd Bruno – Silva – Jarderson – A. Santos – Silva Filho - Pires
- Permanência ao Alojamento de Cb/Sd do IME.....	Cb Bezerra
- Cabo-de-Dia ao Alojamento de Cb/Sd do PIRF.....	Sd Barbosa
- Plantões ao Alojamento de Cb/Sd do PIRF.....	Sd Darc – Aleson - Eraldo
- Motorista-de-Dia	Cb
- Missão de Identificador.....	Sd Heliardo
- Missão de Estacionamento.....	Sd Villeroy
- Sargento-de-Dia ao Alojamento de Alunos do IME.....	Al Orsini
- Cabo-de-Dia ao Alojamento de Alunos do IME.....	Al Inocencio
- Cabo-de-Dia ao Alojamento SR/NR.....	Al Rodrigo Dias
- Aluna-de-Dia ao Alojamento de Feminino do IME.....	Al Danielle

2. UNIFORME PARA O DIA DE 13 DE ABRIL DE 2007

- a. Guarnição de serviço: 4° A2
- b. Atividade diária: 4° B2

SEGUNDA PARTE – INSTRUÇÃO

- Sem Alteração

TERCEIRA PARTE – ASSUNTOS GERAIS E ADMINISTRATIVOS

I – ASSUNTOS GERAIS

1. ALTERAÇÃO DE OFICIAL GENERAL

a. Passagem de Comando

Este Comando foi informado pelo Chefe do Departamento de Ciência e Tecnologia que a passagem de Comando do Instituto para o Gen Bda EMÍLIO CARLOS ACOCELLA será realizada no dia 27 de abril, às 10:00 hs.

Em conseqüência, determino que:

- no dia 20 de abril, inicialmente previsto em PGEP como dia de expediente sem aula (recesso escolar), sejam previstas as atividades escolares normais do calendário escolar e no dia 27 de abril, previsto no PGEP como dia normal de atividade escolar, expediente normal sem aula (recesso escolar).

- Todos os integrantes do Instituto tomem conhecimento e providências decorrentes.
(NBI S/n°/DEPq, de 11 Abr 07)

2. ALTERAÇÃO DE OFICIAL

a. Dispensa para Desconto em Férias – Concessão

De acordo com o despacho dado à solicitação do interessado e com o § 4° do Art 448 do RISG, concedi ao Cap NILTON MIGUEL DA SILVA, 04 (quatro) dias de dispensa para desconto em férias relativas ao ano de 2006, a contar de 02 Abr 07, restando 26 (vinte e seis) dias das referidas férias.

Em conseqüência, o SPM e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.
(NBI 074/SPM.2, de 04 Abr 07)

b. Recebimento de MSG Fax – Convocação de atletas

Este Instituto recebeu a Msg Fax Nr 091, datada de 14 Mar 07, do Presidente da Comissão de Desportos do Exército, versando sobre convocação de oficiais alunas deste EE para participarem do 37º Campeonato Brasileiro de Natação das Forças Armadas, a ser realizado no período de 24 a 27 Mai 07.

Em atenção à referida solicitação, respeitadas as imposições acadêmicas previstas no PGEP/2007 e considerando que as oficiais foram voluntárias para esta convocação pela CDE, resolvo atender, parcialmente, o pedido do Presidente da CDE, liberando as oficiais abaixo relacionadas, para participarem de treinamentos da equipe do Exército, a serem realizados no período de 26 Mar a 01 Jun 07, somente nos tempos destinados à prática do TFM, de formaturas matinais e nos horários em que não haja previsão de expediente, ficando as mesmas liberadas dos serviços de escala durante a fase de treinamento e de competições:

- 1º Ten ALINE MENEZES DOS SANTOS (Aluna do Curso de Pós-Graduação)

- 1º Ten NINA MACHADO FIGUEIRA (Aluna do CFOEM)

- 1º Ten JULIANA ALMEIDA DE NORONHA (Aluna do CFOEM)

Em conseqüência, o CA e as interessadas tomem conhecimento e providências decorrentes.

(NBI 058/CA/S1, de 04 Abr 07)

c. Carta Patente - Recebimento

Este Instituto recebeu, através do Ofício N° 135-S5.3, de 26 Mar 07, as Cartas Patentes referentes aos seguintes militares, , as quais foram entregues mediante recibo aos mesmos:

- Maj JOSÉ RENATO M. DA SILVA DE OLIVEIRA;
- Maj JORGE DE ALBUQUERQUE LAMBERT;
- Maj RODRIGO BRANDOLT SODRÉ DE MACEDO;
- Maj SANDRO FILLIPO
- Maj WLASMIR CAVALCANTI DE SANTANA

Em conseqüência, a SG e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(NBI 010/SG.1 de 05 Abr 07)

d. Dispensa Médica - Homologação

Homologuei a dispensa médica concedida pela Médica Perita, 1º Ten DAPHINE LIMA SILVA, para a Oficial abaixo:

- 1º Ten NINA MACHADO FIGUEIRA, convém ser dispensada em residência por 01 (um) dia, a contar de 02 Abr 07.

Em consequência, a SSau, o CA e a interessada tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(NBI 032/3ª Cia AI/CA, de 04 Mar 07)

e. Classificação por Interrupção de Curso

No Aditamento DCEM 2B ao Boletim do DGP Nr 014 de 04 Abr 07, está publicada a seguinte classificação:

Posto A/Q/S	CP Idt	NOME	OM ORIGEM CIDADE - UF	CURSO LOCAL CIDADE - UF	LEGENDA (OBS)
Cap QEM	95849-6 011539304-3	FRANKLIN DELANO CAVALCANTE LEITÃO	IME Rio de Janeiro-RJ	AGR Rio de Janeiro-RJ	41

Legendas:

- 41- Movimentação por necessidade do serviço, ex officio;

Em consequência:

- Por ter sido classificado no AGR (Rio de Janeiro-RJ), conforme Aditamento DCEM 2B ao Boletim do DGP Nr 014 de 04 Abr 07, inclui no números de adidos deste Instituto, a contar de 04 Abr 07;

- Excluo o Cap QEM (011539304-3) FRANKLIN DELANO CAVALCANTE LEITÃO do número de adidos e desligo deste Instituto, nesta data e concedo 48 (quarenta e oito) horas, a contar de 13 Abr 07, para apresentar-se em sua nova OM;

- O CA, o SPP, o SPM e os demais interessados tomem providências decorrentes.

(NBI 078/SPM.2, de 11 Abr 07)

f. Plano de Férias – mudança – autorização

De acordo com a Parte Nr 081-SE/2, de 03 Abr 07, autorizo a mudança no plano de férias, relativas ao ano de 2006, do Cap LUIZ AUGUSTO CAVALCANTE MONIZ DE ARAGÃO FILHO, deste Instituto, passando de 02 Jul 07 à 31 Jul 07 para 20 Jun 07 à 19 Jul 07.

Em consequência, o SPM, o SPP e o interessado tomem conhecimento e providências decorrentes.

(NBI 079/SPM.2, de 11 Abr 07)

g. Desligamento

Por ter sido classificada na OCEX (Rio de Janeiro-RJ), conforme Aditamento DCEM 2B ao Boletim do DGP Nr 013 de 28 Mar 07, e de acordo com o Inciso XVI e XL do Art 21 do Regulamento Interno e do Serviços Gerais – RISG, aprovado pela Portaria nº 816, de 19 Dez 03, do Comandante do Exército, excluí a Cap QCO (062342244-1) VANIA RIBEIRO FIGUEIREDO DE SANTANA do número de adidos e desliguei deste Instituto, em 11 Abr 07, tendo-lhe sido concedidas 48 (quarenta e oito) horas, a contar de 12 Abr 07, para apresentar-se em sua nova OM.

Em conseqüência, o SPP, o SPM e a interessada tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(NBI 080/SPM.2, de 11 Abr 07)

3. ALTERAÇÃO DE PRAÇA ESPECIAL

a. Conselho Avaliador – Nomeação

Nomeio o Conselho Avaliador composto pelo Cap FÁBIO FELLIPE SILVA, 1º Ten ANDERSON ESCOBAR VARGAS e 1º Ten FLÁVIO LUIZ FELICIANO DE FARIA, todos do Corpo de Alunos, para, sob a presidência do primeiro, avaliar a aluna do 4º ano (CFG/Reserva) ANNE ELISE PEIXOTO CARVALHO e o aluno do 4º ano (CFG/Reserva) CARLOS EDUARDO SUDRÉ FERREIRA, que requereram mudança de situação militar da reserva para ativa.

Em conseqüência, o CA e os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

(NBI 055/CA/S1, de 09 Abr 07)

b. Mudança de Situação Militar – Entrada de Requerimento

Por meio da Parte Nr 22-2ª Cia/CA, datada de 02 Abr 07, o Comandante da 2ª Cia de Alunos informou que o aluno Praça Especial CARLOS EDUARDO SUDRÉ FERREIRA, do 4º ano do Curso de Formação e Graduação, deu entrada com o Requerimento datado de 28 Mar 07, no qual solicita mudança de situação militar da reserva para a ativa.

Em conseqüência, o CA e o interessado tomem conhecimento e providências decorrentes.

c. Desligamento de Curso – Entrada de Requerimento

Por meio da Parte Nr 026-1ª Cia/CA, datada de 30 Mar 07, o Comandante da 1ª Cia de Alunos informou que o aluno Praça Especial DIOGO DUARTE GARCIA PIRES, do 2º ano do Curso de Formação e Graduação, deu entrada com o Requerimento datado de 22 Mar 07, no qual solicita Desligamento de Curso.

Em conseqüência, o CA e o interessado tomem conhecimento e providências decorrentes.

d. Inspeção de Saúde – Ordem

1) Seja inspecionado de saúde pela Médica Perita do IME, para fins de mudança de situação militar, o Al Nr 03408 CARLOS EDUARDO SUDRÉ FERREIRA, do 4º Ano - CFG/RESERVA.

2) Seja inspecionado de saúde pela Médica Perita do IME, para fins de desligamento de curso a pedido, o Al Nr 05007 DIOGO DUARTE GARCIA PIRES, do 2º Ano CFG/ATIVA.

Em conseqüência, a SSau, o CA e os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

(NBI 059/CA/S1, de 09 Abr 07)

e. Deslocamento – Autorização

Autorizo o deslocamento dos alunos do 3º ano do Curso de Engenharia Eletrônica à Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro, em 12 Abr 07 – 13:30 h, onde permanecerão por toda tarde em uma visita ao Laboratório de Semicondutores.

Em conseqüência, a SE/3 e os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

(NBI 015/SE/3, de 10 Abr 07)

4. ALTERAÇÃO DE PRAÇA

a. Plano de Férias/2006 – Alteração de período

Altero o período de férias regulamentares, relativas ao ano de 2006, do 2º Sgt FLÁVIO MARTINS GUALIATO, monitor do Corpo de Alunos deste Instituto, de 31 Dez 07 a 29 Jan 08 para 15 Ago a 13 Set 07.

Em conseqüência, o SPM, o SPP, o CA e o interessado tomem conhecimento e providências decorrentes.

(NBI 053/CA/S1, de 30 Mar 07)

5. ALTERAÇÃO DE PESSOAL CIVIL

a. Férias – Alteração - Inclusão

1) Altero o período de férias relativas ao ano de 2007, da servidora abaixo:

- SC MARIA CRISTINA FOGLIATTI DE SINAY – Matr. SIAPE 0057033

De: 10 a 24 Set 07

Para: 05 a 19 Jul 07

(Sol a Parte nº 073 – SE/2, de 03 Abr 07)

(NBI 065/SPC, de 03 Abr 07)

2) Seja incluído no Plano de Férias /2007 a servidora abaixo:

- SC VALÉRIA SALDANHA MOTTA - MATR. SIAPE 1051817

Período: 02 Mai a 15 Jun 07 – (45 dias)

Adicional Natalino: NÃO

Adiantamento das Férias: NÃO

(NBI 064/SPC, de 03 Abr 07)

Em conseqüência, o SPC, o SPP e as interessadas tomem conhecimento e as providências decorrentes.

b. Procedimentos para a justificativa de faltas por motivo de saúde

1) Finalidade: orientar os alunos civis e padronizar os procedimentos de justificativa de faltas por necessidade de tratamento de saúde própria conforme a letra “e” do nº 4 das Normas Internas para Controle de Frequência de Alunos do IME (NICFA/IME).

2) Requisitos do atestado médico: os atestados médicos para serem aceitos, deverão atender aos seguintes requisitos:

- ser subscrito (assinado) pelo médico que examinou o paciente;
- linguagem simples e clara;
- expressar as recomendações médicas pertinentes (se há necessidade de afastamento da sala de aula ou dos esforços físicos e por quanto tempo, não sendo aceitos atestados com recomendações vagas, tais como apenas, dispensado sem definir do que está dispensado);
- fornecido com a data do efetivo atendimento prestado, sob pena de induzir a erro à pessoa a qual deverá ser apresentado o documento, portanto não serão aceitos atestados retroativos;
- com o carimbo com os dados do médico emissor, como nome completo, número do CRM, com a finalidade de identificar o profissional que está emitindo o atestado médico.

3) Procedimentos a serem seguidos:

O atestado médico expedido por médico não pertencente aos quadros do IME deverá ser entregue na Seção de Ensino (SE) até 48 (quarenta e oito) horas após a data de início da falta. A SE deverá encaminhar o aluno civil à Seção de Saúde do IME juntamente com o documento de encaminhamento do atestado médico, em até 24 (vinte e quatro) horas, para fins de comprovação e controle sanitário. A Seção de Saúde deverá verificar se o atestado médico cumpre os requisitos legais para a justificção da falta, dar o parecer e remeter toda a documentação à SE em até 48 horas para fins de justificção de faltas, conforme a legislação.

Caso o aluno civil não possa comparecer no IME para entregar o atestado médico dentro do prazo, o mesmo deverá providenciar contato com a sua SE para informar o motivo de sua ausência, em até 48 (quarenta e oito) horas após a data de início da falta. Neste caso, na medida do possível, a SE deverá providenciar uma visita médica para acompanhar a situação e receber o atestado médico para a justificção das faltas.

Nos casos em que o aluno civil encaminhado ou atendido pela Seção da Saúde do IME receba dispensa médica dada por médico dos quadros do IME, o atestado médico deverá ser entregue na SE do aluno.

Após a SE receber o atestado médico ou parecer sobre a falta justificada pelo médico do IME, a mesma deverá remeter, via Encaminhamento, o atestado médico com o parecer do médico do IME à SD/2, em até 48 horas para fins de justificação de faltas.

O aluno interessado deverá acompanhar o processo até a justificativa ou não da sua falta.

Em conseqüência, a Div Ens Psq, SD/2, SSau, a STE, as SE e os interessados tomem conhecimento e providências decorrentes.

(NBI 02/SD/2, de 04 Abr 07)

c. Apresentação

1) Em 11 Abr 07:

Apresentou-se o SC ANTONIO DA SILVA MONTEIRO, por retornar do gozo de 30 dias de férias iniciadas em 12 Mar 07 e estar pronto para o serviço.

Em conseqüência, o SPC, o SPP e o interessado tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(NBI 070/SPC, de 11 Mar 07)

II – ASSUNTOS ADMINISTRATIVOS

1. EXERCÍCIOS ANTERIORES – Entrada de Requerimento

O 1º Ten EMANUEL JOSÉ PACHECO FREIRE, aluno do Curso de Pós-graduação deste Instituto, deu entrada com o Requerimento datado de 30 Mar 07, no qual solicita ao Ordenador de Despesas, pagamento de despesas de Exercícios Anteriores referentes à contribuição para a Pensão Militar descontada indevidamente em contracheque, no período de Abril a Novembro/2002.

Em conseqüência, o SPP, o OD, o CA e o interessado tomem conhecimento e providências decorrentes.

(NBI 044/CA/CPG, de 03 Abr 07)

2. GRATIFICAÇÃO DE REPRESENTAÇÃO- Autorização para pagamento

Foi autorizado o pagamento da Gratificação de Representação, de acordo com o BI n° 40 do DCT, de 28 Fev 07, aos militares do Instituto Militar de Engenharia conforme abaixo discriminados, tendo em

vista participação no Plano de Cooperação de Instrução (PCI), previsto no Plano Geral de Ensino e Pesquisa/IME-2007.

- Curso de Engenharia Química – Fábrica Presidente Vargas – Piquete/SP
- Período: Outubro 2007:

Participantes	Local	Duração	Estimativa (2% soldo)
01 (um) Cap	Piquete - SP	06 (seis) dias	R\$ 1.237,32
01 (um) 1º Ten			
07 (sete) Al 4º Ano			

Em conseqüência, o CA, a DA, a SPLC, a SE/5 e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

(NBI 010-DEPq, de 08 Abr 07)

3. PAGAMENTO DE BOLSISTAS DE DEMANDA SOCIAL DA CAPES

Os Alunos Bolsistas abaixo relacionados, tiveram o pagamento da mensalidade de bolsa do mês de MARÇO de 2007 creditado diretamente pela CAPES, em suas respectivas contas correntes:

Doutorado em Ciência dos Materiais	CPF	VALOR R\$
1. GLAUCIO SERRA GUIMARÃES	043.029.087-00	1.394,00
2. LILIANE SIQUEIRA DE MORAIS	071.799.947-58	1.394,00
3. OSMAR BARRETO	001.000.227-82	1.394,00
4. THIAGO VICENTE LIMA	976.640.575-15	1.394,00
Doutorado em Química	CPF	VALOR R\$
1. ANGELA CRISTINA JANDREY	628.605.000-06	1.394,00
2. EVANDRO PECLAT OTZ	015.778.137-23	1.394,00
3. FLÁVIA DE SOUZA RAMOS	053.262.247-20	1.394,00
4. INGRIDY SANTOS LOPES	028.717.966-45	1.394,00
5. MAGDALENA NASCIMENTO RENNÓ	086.128.248-50	1.394,00
6. MARTA GONÇALVES DOS SANTOS	070.786.287-64	1.394,00
7. TATIANA SANTANA RIBEIRO	053.849.737-81	1.394,00
Total Doutorado		15.334,00
Mestrado em Engenharia de Transportes	CPF	VALOR R\$
1. ANDRE GASPARINI	036.260.647-19	940,00
2. BRUNO SANTANA DE FARIA	086.998.947-24	940,00
3. CLAUBER JOSE BANDEIRA DA COSTA	600.061.452-72	940,00
4. MARCELA CHAUVIERE DO CARMO	037.870.387-01	940,00
5. MARCELO DO VALE COIMBRA	029.088.796-89	940,00
6. MARIANA DE PAIVA	055.489.606-01	940,00
7. RICARDO ABRANCHES FELIX CARDOSO JR	056.096.067-05	940,00
8. SABRINA DIOGENES DE CARVALHO	082.545.447-60	940,00
Mestrado em Engenharia Elétrica	CPF	VALOR R\$
1. DANIEL SILVA VIEIRA DE ARAUJO	035.365.787-56	940,00
2. RODRIGO DE PAULA PEREIRA	013.510.166-28	940,00
3. SEBASTIAN ESPINOSA RUEDA	059.986.127-44	940,00
4. THIAGO VIEIRA NOGUEIRA COELHO	088.250.467-31	940,00

Mestrado em Química	CPF	VALOR R\$
1. AMANDA ROBERTA REVOREDO VICENTINO	095.752.157-02	940,00
2. ANDRÉIA AGUIAR VIEIRA	060.155.266-02	940,00
3. DÉBORA DE LIMA CARVALHO	054.991.576-18	940,00
4. GISELI CAPACI RODRIGUES	081.525.687-67	940,00
5. GISELIA APARECIDA DE OLIVEIRA	606.068.516-15	940,00
6. LEANDRO ARAUJO DE LIMA	095.344.367-12	940,00
Mestrado em Engenharia Mecânica	CPF	VALOR R\$
1. ANA CLÁUDIA MAGALHÃES	088.313.457-88	940,00
2. BIANCA BOREM FERREIRA	044.076.066-65	940,00
3. FELIPE PIRES DA SILVA ABRÃO	034.501.339-50	940,00
4. MARCUS FELIPE VALLE	084.811.737-97	940,00
5. MAURÍCIO DE OLIVEIRA BRITO	287.892.438-03	940,00
6. MÔNICA MOTTA GOMES	051.977.787-50	940,00
7. OLAVO LUPPI SILVA	075.997.447-03	940,00
8. TÁLITA SAEMI PAYOSSIM SONO	310.167.788-21	940,00
9. WELLINGTON BETENCURTE DA SILVA	055.868.927-23	940,00
Mestrado em Engenharia Nuclear	CPF	VALOR R\$
1. CAMILA SALATA	091.959.647-97	940,00
2. JAQUELINE MICHELE DA SILVA	930.901.375-34	940,00
3. JUREMA GODOY OLIVEIRA	103.830.127-08	940,00
4. LUCIANA BOHER E SOUZA	089.177.697-48	940,00
5. MARCELO MENNA BARRETO SCHWARCHE	928.449.360-91	940,00
6. THIAGO NASCIMENTO BARBOSA	001.741.455-51	940,00
Mestrado em Ciência dos Materiais	CPF	VALOR R\$
1. ALEXANDRE RAMOS DA SILVA GONÇALVES	025.804.527-29	940,00
2. CLÁUDIA MARQUES	087.176.537-38	940,00
3. CLESIANU RODRIGUES DE LIMA	704.369.402-72	940,00
4. ÉRICA CAMPELO MARINS	083.200.857-56	940,00
5. GISELE DUARTE CABOCLO	098.617.207-31	940,00
6. RENATA PINHO TEIXEIRA	093.334.407-47	940,00
7. TATIANA BORGES SKAF	975.091.241-15	940,00
Mestrado em Sistemas e Computação	CPF	VALOR R\$
1. ANDRÉ OLIVEIRA CASTELUCIO	078.892.397-85	940,00
2. BRUNO DE SOUZA PINTO MARQUES CORREA	052.510.927-76	940,00
3. DANIEL GOMES	090.920.407-11	940,00
4. FELIPE CORDEIRO DE PAULA	087.107.477-02	940,00
5. FERNANDA APARECIDA LACHTIM	276.488.608-05	940,00
6. FLÁVIO FLORES VILLAÇA	035.195.296-96	940,00
7. MARCO ANTONIO FIRMINO DE SOUSA	829.537.911-91	940,00
8. RAFAEL LIMA DE CARVALHO	982.080.121-49	940,00
Total Mestrado		45.120,00
Total Geral		60454

Em consequência, a SD/1 e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.
(NBI 107/SD/1, de 10 Abr 07)

QUARTA PARTE

JUSTIÇA

1. INSTAURAÇÃO DE SINDICÂNCIA

Tendo tomado conhecimento da Parte nº 033, de 19 Mar 07, do Chefe da SE/3, referente à Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família, requerida pelo SC JOÃO CARLOS JOSÉ DOS SANTOS, para atender à Sr MÁRCIA NEVES DOS SANTOS, determino que seja instaurada a respeito uma Sindicância, para verificar as circunstâncias em que se deram os fatos, delegando ao Sr ELIAS DOS SANTOS, para esse fim, as atribuições que me competem, devendo os trabalhos serem concluídos no prazo de 20 (vinte) dias corridos.

(Portaria nº 015/SG, de 12 Abr 07)

Em conseqüência, a SG e os interessados tomem conhecimento e as providências decorrentes.

DISCIPLINA

REFERÊNCIA ELOGIOSA PARA Cap VANIA RIBEIRO FIGUEIREDO DE SANTANA:

Na ocasião em que se despede do Instituto Militar de Engenharia, por motivo de sua transferência por necessidade do serviço para a Odontoclínica Central do Exército (OCEX), é por dever de justiça que ressalto as atividades desempenhadas pela Cap VÂNIA RIBEIRO FIGUEIREDO DE SANTANA, durante sua permanência no Instituto Militar de Engenharia, particularmente na Divisão de Telemática.

Oriunda do C Infor 12, atual 4º CTA, em Manaus, OM para a qual foi designada após o término do Curso de Formação de Oficiais do Quadro Complementar e na qual permaneceu por dois anos, a Cap VÂNIA foi movimentada para o IME, apresentando-se pronta para o serviço em 06 de março de 1997 e tendo sido designada para a Divisão de Informática, atual Divisão de Telemática, onde permaneceu até a presente data.

Nos anos de 1997 e 1998 exerceu a função de Adjunta da Seção de Suporte, realizando a instalação, configuração e manutenção de computadores do IME. Em 1999 recebeu a Chefia de Seção de Suporte, permanecendo no cargo até o ano de 2001. Dentre suas diversas participações, destaca-se a participação na equipe de implantação do primeiro sistema de gerenciamento de workflow do IME, o Lotus Notes, substituído posteriormente pelo sistema de protocolo eletrônico Protweb.

Em virtude de sua ótima comunicabilidade e demais qualidades pessoais para a função, foi escolhida para ministrar, durante os anos de 2002 e 2003, diversos cursos de treinamento do sistema operacional Windows e de aplicativos populares para aquela plataforma, oferecidos regularmente pela Divisão de Telemática a todos os integrantes do Instituto Militar de Engenharia.

Em virtude da adoção pioneira no IME do sistema operacional Linux e demais softwares livres no final do ano de 2003 e início de 2004, mais tarde incentivada pelo Plano de Migração para Software Livre no Exército Brasileiro, publicado em outubro de 2004, a Cap VÂNIA foi a responsável por preparar e ministrar diversos cursos de treinamento de usuários no sistema Linux e no conjunto de aplicativos de escritório OpenOffice. Tais cursos foram oferecidos regularmente pela Divisão de Telemática a todos os integrantes do IME e foram fundamentais para o processo de migração da Instituição para os softwares livres. Neste período, de forma cumulativa com as demais funções, foi também responsável pelo Laboratório de Informática da Divisão de Telemática, onde são ministrados os treinamentos, e participou ainda da equipe de implantação de softwares livres no IME.

Além de suas missões principais, a Cap VÂNIA participou ainda da comissão de aplicação de provas do Concurso de Admissão ao IME entre os anos de 1997 e 2005 e de diversas comissões de recepção e gabinete nas solenidades do IME.

Militar de fina educação civil e militar, demonstrou durante sua permanência no IME, elevado senso de responsabilidade, lealdade, camaradagem, tato e organização. Profissional metódica, zelosa, disciplinada, discreta, colaborou de forma efetiva na concretização dos encargos da Divisão.

Tendo a certeza de que continuará alcançando êxito no desempenho de suas missões como Chefe da Seção de Informática na Odontoclínica Central do Exército, despeço-me da referida oficial, conclamando-a a permanecer com o mesmo entusiasmo que apresentou até o presente momento e fazendo votos de felicidade e sucesso, tanto na carreira como em sua vida familiar. (INDIVIDUAL)

Gen Bda ERNESTO RIBEIRO RONZANI
Comandante do IME

Confere com o original:

ANTÔNIO CARLOS LONTHFRANC – Cel
Subcomandante do IME