



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**EXÉRCITO BRASILEIRO**  
**DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA**  
**INSTITUTO MILITAR DE ENGENHARIA**  
**(Real Academia de Artilharia, Fortificação e Desenho/1792)**

**TERMO DE REFERÊNCIA**

**1. DO OBJETO:**

Aquisição de Material de consumo, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste instrumento:

ITEM	DESCRIÇÃO	CÓDIGO CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR MÁXIMO ACEITÁVEL (R\$)
1	Termômetro clínico, ajuste digital, infravermelho, escala até 50 °c, tipo* uso em testa, componentes c/ alarmes, medição à distância, memória memória até 10 medições	438089	Unidade	10	384,95

**2. DA JUSTIFICATIVA E DO OBJETIVO DA CONTRATAÇÃO:**

2.1. Em virtude da atual pandemia mundial do COVID-19, faz-se necessária a aquisição de termômetro infravermelho de testa sem contato, como forma de prevenção a proliferação do vírus e triagem de pacientes com possível suspeita de COVID-19.

2.2. Ressalta-se que o IME busca seguir as orientações da Organização Mundial de Saúde, do DIEx nº 170-AEPDI-DCT, que traz como anexos: Portaria Normativa nº30/GM-MD, 17 de março de 2020 a Diretriz do Comandante do Exército; as Diretrizes sobre Coronavírus no âmbito do Exército (DSau, 06 Mar 20); Diretriz do chefe do DCT; Diretriz do Chefe do DGP; Orientações do Cmt Op Ter (12 Mar 20); Nota Técnica Nº 1 (Dsau, 30 Jan 20); Nota Técnica Nº2 (Dsau, 03 Mar 20. Além destas orientações, o DIEx nº 24-Cmdo/IME(20 Mar 20), que trata sobre as Diretrizes do Comando do IME para controle de efeitos da pandemia de COVID-19. para proteger seus integrantes e evitando uma possível transmissão, principalmente com uso de EPIs e divulgando medidas profiláticas e higiene das mãos e dos locais de ambiente de trabalho.

2.3. Tal solicitação veio através do DIEx nº 304-SE/9/Div Ens Pesq/IME – CIRCULAR, de 21 de maio de 2020, como medida para viabilização da retomada das aulas dos alunos conforme previsto em planejamento de retorno.

**3. DA CLASSIFICAÇÃO DOS BENS COMUNS:**

3.1. O material descrito no item 1. deste Termo de Referência enquadra-se como bem comum, de acordo com o que é prescrito no parágrafo único do art. 1º da Lei nº 10.520/02.

#### **4. DA VALIDADE DA PROPOSTA:**

A Proposta da Contratada terá validade de no mínimo 60 (sessenta) dias.

#### **5. DA ENTREGA E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO:**

5.1. A entrega do objeto deverá ser de 07 (sete) dias corridos, contados a partir da notificação de adjudicação informando a emissão da Nota de Empenho correspondente.

5.2. Os bens deverão ser entregues em remessa única, no Setor de Material (Almoxarifado) do Instituto Militar de Engenharia, localizado na Praça General Tibúrcio, nº 80, bairro Urca, Rio de Janeiro/RJ (CEP: 22.290-270), nos seguintes dias e horários: a) De 2ª a 5ª feira, de 09:00 às 11:20 h e de 13:20 às 15:45 h; e b) Às 6ª feiras, de 07:30 às 11:30 h.

5.3. A entrega do bem deverá ser atestada pelo Órgão Contratante, que aferirá a sua conformidade com as especificações constantes do Pedido de Cotação Eletrônica de Preços.

5.4. O servidor designado para acompanhar a entrega do objeto formalizará o seu recebimento na própria nota fiscal e/ou fatura correspondente, no prazo máximo de dois dias úteis contados da data da entrega do objeto, pela Contratada.

5.5. A Contratada se obriga a efetuar, a qualquer tempo, a substituição de material rejeitado, se este apresentar defeito de fabricação ou divergências relativas às especificações constantes do Pedido de Cotação Eletrônica de Preços, independentemente da quantidade rejeitada.

#### **6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

6.1. São obrigações da Contratante:

- a. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas;
- b. Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos bens recebidos provisoriamente com as especificações constantes neste Termo de Referência e na Proposta, para fins de aceitação e recebimento definitivo;
- c. Comunicar à Contratada, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas no objeto fornecido, para que seja substituído, reparado ou corrigido;
- d. Acompanhar e fiscalizar o cumprimento das obrigações da Contratada, através de Comissão / servidor especialmente designado; e
- e. Efetuar o pagamento à Contratada no valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo e forma estabelecidos neste Termo de Referência.

6.2. A Contratante não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela Contratada com terceiros, ainda que vinculados à execução do Contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da Contratada, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

#### **7. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

7.1. São obrigações da Contratada:

- a. Cumprir todas as obrigações constantes neste Termo de Referência e em sua Proposta, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto;
- b. Efetuar a entrega do objeto em perfeitas condições, conforme especificações, prazo e local constantes neste Termo de Referência, acompanhado da respectiva Nota Fiscal ou Fatura, na qual constarão as indicações referentes a marca, fabricante, modelo, procedência e prazo de garantia ou validade;
- c. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27 do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078/90);
- d. Substituir, reparar ou corrigir, às suas expensas, no prazo fixado neste Termo de Referência, o objeto com avarias ou defeitos;
- e. Comunicar à Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede à data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- f. Manter, durante toda a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na contratação; e